

**Wir suchen Sie  
und Ihre  
Leidenschaft!**

## **Kaufmännischer Sachbearbeiter für die Abteilung Disposition (m/w/d)**

**Standort: Bad Kreuznach  
ab sofort**

Die Kreuznacher Zentralwäscherei ist ein familiengeführtes Textilservice-Unternehmen, mit knapp 100 Jahren Erfahrung in 4. Generation und Firmensitz in Bad Kreuznach. Wir sind Spezialisten für textile Dienstleistungen in den Bereichen Industrie & Gewerbe, Hotellerie & Gastronomie und Klinik & Pflege in Südwest-Deutschland. Unser Erfolgsfaktor sind unsere über 300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus mehr als 20 Nationen. Wir geben täglich in unseren Teams das Beste für unsere Kunden und wissen: Unser höchstes Gut sind unsere Mitarbeiter!

### **Ihre Aufgaben:**

- Sie sind verantwortlich für die Disposition des Fahrpersonals und der Kraftfahrzeuge nach betriebswirtschaftlichen Erkenntnissen.
- Sie sorgen für eine optimale Auslastung unserer Fahrzeuge und pflegen kontinuierlich die Tourenlisten
- In Absprache mit Ihrem Vorgesetzten erstellen Sie Tourenpläne, optimieren diese, integrieren Neukunden und passen täglich die Tourenlisten in unserem firmeneigenen Programm TIKOS an.
- Auch die Nachbereitung und Kontrolle der erledigten Touren gehört zu Ihren Aufgaben.
- Bei Feiertags- oder Tourenverschiebungen informieren Sie in Zusammenarbeit mit dem Innendienst unsere Kunden. In Absprache mit Ihrem Vorgesetzten organisieren Sie die Samstags- und Feiertagsplanung.
- In Zusammenarbeit mit Ihrem Vorgesetzten erstellen Sie die Urlaubsplanung für unsere Auslieferungsfahrer.

### **Ihr Profil:**

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. Industriekaufmann, Bürokaufmann, Kaufmann für Büromanagement, Speditionskaufmann) ist von Vorteil.
- Für die Einsatzplanung unserer Fahrer bringen Sie bereits erste Erfahrungen im Fuhrpark / der Disposition mit.
- Sie sind ein aufgeschlossener Teamplayer, der auch in heißen Phasen einen kühlen Kopf behält.
- Eine selbstständige, organisierte, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise ist für Sie selbstverständlich. Die gängigen MS-Office-Programme gehen Ihnen leicht von der Hand.

Bei uns geht es um mehr als Motivationsschreiben und perfekte Werdegänge. Senden Sie uns einfach eine Mail an: [karriere@k-z-w.de](mailto:karriere@k-z-w.de) adressiert an Frau Klein, einen Lebenslauf, Ihre Zeugnisse und Gehaltsvorstellungen mit einem möglichen Startdatum. Unser Versprechen an Sie: Sie hören garantiert innerhalb zwei Wochen von uns und erhalten eine Rückmeldung!

